



Itmo. Ayuntamiento de
CALASPARRA (Murcia)

ENTRADA

Número: _____

Fecha: _____

(versión_2020_09_18) - Pagina 1/3

INSTANCIA DERECHO A LA PORTABILIDAD POR LOS INTERESADOS A DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

DATOS DEL INTERESADO	
Tipo de persona : <input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica	
Nombre y Apellidos/Razón Social	NIF/CIF

DATOS DEL REPRESENTANTE	
Tipo de persona: <input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Jurídica	
Nombre y Apellidos/Razón Social	NIF/CIF
Poder de representación que ostenta	

DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES			
Medio de Notificación: <input type="checkbox"/> Notificación electrónica <input type="checkbox"/> Notificación postal			
Dirección			
Código Postal	Municipio	Provincia	
Teléfono	Móvil	Fax	Correo electrónico

OBJETO DE LA SOLICITUD
<p>SOLICITO que de conformidad con lo dispuesto en el artículo 20 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE, que se proceda a su derecho de portabilidad facilitándose los datos personales en un formato estructurado, de uso común y lectura mecánica.</p> <p><i>[En su caso]</i> Asimismo, SOLICITO que los citados datos personales sean transmitidos directamente al responsable _____, siempre que sea técnicamente posible.</p>

DATOS O DOCUMENTACIÓN REQUERIDA
<input checked="" type="checkbox"/> Fotocopia de Acreditación de identidad (D.N.I., pasaporte u otro documento que lo identifique)
<input type="checkbox"/> Acreditación de la representación (En su caso)

PLAZO DE RESOLUCIÓN
De conformidad con lo establecido en el artículo 21.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en relación con su solicitud de

Itmo. Ayuntamiento de Calasparra

Plaza Corredera, 27 • 30420 Calasparra (Murcia) • CIF: P3001300G • ☎ 968720044 • ✉ calasparra@calasparra.org



701471cf79281214b9e07e4390090a219

El código de verificación (CSV) permite la verificación de la integridad de una copia de este documento electrónico.
Este documento incorpora firma electrónica de acuerdo a la Ley 59/2003, de 19 de diciembre, de firma electrónica.
<https://sede.calasparra.regiondemurcia.es/validacionDoc/index.jsp?entidad=30013>



INSTANCIA DERECHO A LA PORTABILIDAD POR LOS INTERESADOS A DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

PLAZO DE RESOLUCIÓN (sigue)

acceso a datos personales, se le comunica que el PLAZO MÁXIMO DE RESOLUCIÓN de este procedimiento y para la notificación del acto que le ponga término es de un mes, de conformidad con el artículo 12.3 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE.

Dicho plazo podrá prorrogarse otros dos meses en caso necesario, teniendo en cuenta la complejidad y el número de solicitudes. El responsable informará al interesado de cualquiera de dichas prórrogas en el plazo de un mes a partir de la recepción de la solicitud, indicando los motivos de la dilación.

En caso de que no se dé curso a su solicitud, se le informará sin dilación, y a más tardar transcurrido un mes de la recepción de la solicitud, de las razones de la no actuación y de la posibilidad de presentar una reclamación ante una autoridad de control y de ejercitar acciones judiciales.

CONSENTIMIENTO PARA LA RECOGIDA, CESIÓN O COMUNICACIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

HE SIDO INFORMADO de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

PRESTO MI CONSENTIMIENTO NO PRESTO MI CONSENTIMIENTO

– A que mis datos personales aportados en la solicitud, así como los contenidos en la documentación que acompaña a la misma, junto con los datos o documentos que hayan sido comprobados o recabados, sean **tratados** por el Ayuntamiento de Calasparra Dirección postal Plaza Corredera, 27 – CP 30420 – Calasparra, teléfono 968720044, con las siguientes FINALIDADES: *[Debe marcar cada una de las finalidades para las que otorga su consentimiento]*

Gestión del expediente administrativo derivado de la solicitud.

Al prestar el consentimiento quedo informado de que mis datos personales aportados serán **comunicados o cedidos** a otras administraciones públicas cuando corresponda legalmente.

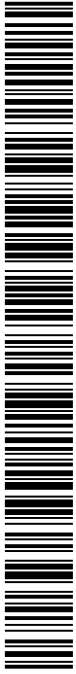
DATOS O DOCUMENTOS PARA LOS QUE PRESTA EL CONSENTIMIENTO PARA SU OBTENCIÓN O COMPROBACIÓN

Con base en lo establecido por el artículo 28.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Publicas, la Administración comprobará o recabará a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de Datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello, los siguientes datos o documentos que han sido elaborados previamente por la Administración o han sido entregados previamente por el interesado a otra Administración:

[El interesado deberá indicar el nombre del documento que ha sido elaborado por la Administración y en su caso, en qué momento y ante qué órgano administrativo lo presentó]

Nombre del dato o documentación	Administración	Fecha de entrega	CSV

Iltmo. Ayuntamiento de Calasparra



701471cf79281214b9e07e4390090a219



INSTANCIA DERECHO A LA PORTABILIDAD POR LOS INTERESADOS A DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

DATOS O DOCUMENTOS PARA LOS QUE DENIEGA EL CONSENTIMIENTO PARA SU OBTENCIÓN O COMPROBACIÓN

ME OPONGO expresamente a que se consulte o recabe los siguientes documentos a través de la Plataforma de Intermediación de Datos ante el servicio _____
[u otros sistemas electrónicos habilitados para ello].

Nombre del dato o documentación:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Ayuntamiento de Calasparra. Dirección: Plaza de la Corredera, 27 - 30420 - Calasparra. Teléfono 968720044. Correo electrónico jvelez@calasparra.org
Finalidad Principal	Registro de entrada de todas las solicitudes, escritos y comunicaciones que sean presentadas o se reciban en oficina de registro del Ayuntamiento de Calasparra.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos a otras Administraciones Públicas, cuando proceda legalmente, y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url: https://sede.calasparra.regiondemurcia.es/web/transparencia/QX1bnRhbWllbnRvIGRIENhbGFzZcGFycmFAQEAA2MQ==/30013

FECHA Y FIRMA

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En Calasparra, a _____.
 El solicitante o su representante legal,

Fdo.: _____.

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL ILTMO. DE AYUNTAMIENTO DE CALASPARRA.

Iltmo. Ayuntamiento de Calasparra



701471cf79281214b9e07e4390090a219